

## Załącznik nr 5

### REGULAMIN SPECJALNOŚCI URUCHAMIANEJ W ROKU AKADEMICKIM 2019/2020 NA KIERUNKU: ZARZĄDZANIE W RAMACH PROJEKTU „MARKETING PRZYSZŁOŚCI – STUDIA DUALNE W COLLEGIUM CIVITAS”

#### § 1

##### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin Projektu (dalej „Regulamin”) określa zasady uczestnictwa w Projekcie „Marketing przyszłości – studia dualne w Collegium Civitas” (dalej „Projekt”).
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 za pośrednictwem Narodowego Centrum Badań i Rozwoju w ramach umowy o dofinansowanie Projektu zawartej pomiędzy Uczelnią oraz Narodowym Centrum Badań i Rozwoju.
3. Projekt dotyczy podniesienia kompetencji osób uczestniczących w edukacji na poziomie wyższym, odpowiadających potrzebom gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa poprzez opracowanie programu nowej specjalności I stopnia Marketing internetowy i e-commerce i jej realizację na kierunku praktycznym Zarządzanie w formule studiów dualnych przy współpracy ze Związkiem Pracodawców Branży Internetowej IAB Polska.
4. Celem Projektu jest m.in. wykształcenie kadry specjalistów w zakresie branży internetowej, poprzez wdrożenie nowoczesnego modelu kształcenia w postaci studiów dualnych z pracodawcą kształcącym kompetencje niezbędne na rynku pracy w branży internetowej.
5. Specjalność realizowana są przez Uczelnię na kierunku Zarządzanie.
6. Projekt realizowany jest w okresie od dnia 1 września 2019 roku do dnia 31 grudnia 2022 roku.
7. Proces rekrutacji Uczestników do Projektu prowadzony będzie na rok akademicki 2019/2020, zgodnie z zasadami obowiązującymi w Collegium Civitas..
8. Beneficjentem i organizatorem Projektu jest niepubliczna uczelnia wyższa Collegium Civitas (dalej „Uczelnia”) z siedzibą w Warszawie, PKiN, Plac Defilad 1.
9. Regulamin określa zasady rekrutacji kandydatów, zasady uczestnictwa w Projekcie, zakres współfinansowania studiów, prawa i obowiązki Uczestników oraz obowiązki Uczelni.

#### § 2

1. Używane w Regulaminie definicje oznaczają:
  - 1) **Uczestnik Projektu** - osoba, która spełnia kryteria rekrutacyjne, przystąpiła do Projektu dobrowolnie, poprzez podpisanie umowy z Uczelnią i korzysta z oferowanego w ramach Projektu wsparcia, posiadająca obywatelstwo polskie oraz/lub inne niż polskie;
  - 2) **Cudzoziemiec** – jest to każda osoba, która nie posiada obywatelstwa polskiego;
  - 3) **Specjalność**– oferta edukacyjna Uczelni oferowana w ramach Projektu Uczestnikom na zasadach przewidzianych Regulaminem obejmująca studia I stopnia, stacjonarne o profilu praktycznym, polskojęzyczne na kierunku Zarządzanie; specjalność: Marketing internetowy i e-commerce;
  - 4) **Harmonogram Projektu** – okres przewidziany dla procesu rekrutacji Uczestników oraz realizacji specjalności realizowanej w ramach Projektu
  - 5) **Rozpoczęcie udziału w projekcie** - rozpoczęcie udziału w projekcie równoważne jest z podpisaniem umowy Uczelnia-Student;

- 6) **Zakończenie udziału w projekcie** - zakończenie udziału w projekcie jest równoznaczne ze złożeniem egzaminu końcowego/obrony pracy dyplomowej oraz dopełnieniem wszelkich formalności wymaganych w toku studiów przewidzianych Regulaminem studiów oraz wymogami projektu;
- 7) **Umowa Uczelnia-Student** – umowa cywilnoprawna określająca wzajemne prawa i obowiązki Uczestnika Projektu oraz Uczelni;
- 8) **Regulamin Studiów** - Załącznik nr 1 do uchwały Senatu Collegium Civitas nr **339 z dnia 8 kwietnia 2019 roku** określający m.in. organizację i tok studiów na Uczelni;
- 9) **Statut** – statut Collegium Civitas nadany uchwałą Senatu Collegium Civitas określając zasady organizacji i funkcjonowania Uczelni;
- 10) **Narodowe Centrum Badań i Rozwoju** – agencja wykonawcza Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, jako Instytucja Pośrednicząca w Programie i organizator konkursu III osi Priorytetowej Szkolnictwo Wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.

### § 3

#### Rodzaje form wsparcia oferowanych w ramach projektu/opis cyklu kształcenia

1. Projekt zakłada objęcie wsparciem 12 Uczestników w ramach Specjalności uruchamianej w roku akademickim 2019/2020.
2. Studia I stopnia, stacjonarne, o profilu praktycznym, kierunek Zarządzanie, specjalność: Marketing internetowy i e-commerce, realizowane będą w wymiarze 6 semestrów w formule kształcenia przemienneho czyli w tzw. modelu dualnym, tj.::
  - Zajęcia akademickie realizowane przez Collegium Civitas - semestry 1, 4 i 6,
  - Zajęcia praktyczne realizowane przez Ekspertów IAB Polska oraz Collegium Civitas– semestry 2, 3 i 5,
  - 9 miesięczny płatny staż u wskazanych pracodawców IAB Polska – semestry 2, 3 i 5 (3 semestry x 3 miesiące x 120h). Informacje dotyczące warunków realizacji stażu uregulowane zostały w umowie stażowej, której wzór stanowi załącznik nr 9 do Umowy Uczelnia – Student.
  - Praktyki zawodowe w wymiarze 510 godzin realizowane w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych i stażowych.

### § 4

#### Zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

1. W procesie rekrutacji do Projektu obowiązują zasady rekrutacji stosowane przez Uczelnię w procesach rekrutacji na studia stacjonarne, polskojęzyczne I stopnia dla obywateli RP oraz cudzoziemców regulowane obowiązującym na Uczelni zarządzeniem Rektora Uczelni nr 08/2019 z dnia 5 marca 2019 roku.
2. Rekrutacja do Projektu prowadzona jest przez Dział Rekrutacji Uczelni.
3. Rekrutacja odbywać się będzie z poszanowaniem równości szans, płci i niedyskryminacji.
4. Szczegółowe informacje na temat rekrutacji oraz wszelkie aktualizacje dostępne będą na stronie internetowej Uczelni w zakładce rekrutacja, znajdującej się pod adresem domenowym:  
[www.civitas.edu.pl](http://www.civitas.edu.pl)
5. Uczestnikiem Projektu może być każda osoba spełniająca kryteria kwalifikacyjne Uczelni na studia I stopnia, stacjonarne, polskojęzyczne, niezależnie od posiadanego obywatelstwa.

6. Osoby zakwalifikowane do Projektu w ramach procesu rekrutacji, które podpiszą Umowę Uczelnia-Student jako Uczestnicy Projektu zobowiązane są do ukończenia toku kształcenia określonego w Umowie Uczelnia – Student w terminie i zgodnie z Harmonogramem Projektu, tj. do 31.12.2022r.<sup>1</sup>.

## § 5

**1. W celu uczestniczenia w projekcie Uczestnik Projektu ze względu na jego nieprzerwany cykl kształcenia zrzeka się z prawa:**

**1) do urlopu od zajęć określonego w Regulaminie Studiów Rozdział 1, paragraf 6, ustęp 1, pkt 5) oraz Rozdział 4 oraz w Ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym Rozdział 3, Art. 85., ustęp 1, pkt. 3) oraz ustęp 2-4.**

**2) do indywidualnej organizacji studiów określonej w Regulaminie Studiów paragraf 17.**

## § 6

### Prawa i obowiązki Uczestników Projektu

1. W celu uczestniczenia w Projekcie Uczestnik Projektu ma obowiązek:

- 1) zapoznania się z treścią oraz podpisania wszelkiej dokumentacji związanej z udziałem w Projekcie przed rozpoczęciem udziału w Projekcie;
- 2) uczestniczyć w przewidzianej formie wsparcia w miejscu wskazanym przez Uczelnię;
- 3) potwierdzać swoją obecność na zajęciach w sposób wskazany przez Uczelnię np. podpisanie listy obecności;
- 4) aktywnie brać udział w zajęciach, być przygotowanym do egzaminów lub innych form zaliczeń, w tym przystąpić do egzaminu po ukończeniu toku kształcenia (egzamin licencjacki);
- 5) ukończyć wybraną przez siebie formę wsparcia (studia I stopnia) w terminie zgodnym z Harmonogramem Projektu;
- 6) poinformować właściwy dziekanat o nieobecności, zwłaszcza w przypadkach zaistnienia zdarzeń losowych;
- 7) wypełniać zobowiązania przewidziane w Regulaminie Projektu, Umowie Uczelnia – Student, Regulaminie Studiów oraz innych wytycznych dotyczących realizacji studiów obowiązujących na Uczelni.

## § 7

1. Uczestnik Projektu ma prawo do:

- 1) stypendium stażowego, którego wysokość i warunki otrzymania określone zostały w umowie stażowej, której wzór stanowi załącznik nr 9 do Umowy Uczelnia – Student;
- 2) otrzymywania wsparcia Centrum Karier Uczelni w obszarze i formie dostępnej w zakresie jego bieżących możliwości;

## § 8

1. Uczestnicy Projektu zobowiązani są we własnym zakresie do ubezpieczenia NNW i posiadania ważnej polisy przez cały okres obowiązywania Projektu
2. Uczestnicy Projektu są zobowiązani do odbycia nieprzerwanego, całego cyklu kształcenia (co jest równoznaczne z otrzymywaniem wsparcia w każdym semestrze). Tym samym nie ma możliwości wyjazdu na semestralną lub roczną mobilność w celu realizacji zajęć specjalnościowych w ramach

---

<sup>1</sup> Zasady rezygnacji i skreślenia zgodnie z § 10 Umowy.

programu Erasmus Plus. Studenci ww. specjalności mają możliwość wyjazdu na zagraniczne praktyki lub staże w ramach programu Erasmus Plus w okresie wolnym od realizacji zajęć specjalnościowych, tj. lipiec – wrzesień.

3. Uczestnicy Projektu mogą być beneficjentami stypendiów przewidzianych w aktualnej ofercie Uczelni pod warunkiem spełniania wymaganych kryteriów przewidzianych w odpowiednich regulaminach stypendialnych Uczelni.

## § 9

### Rozliczenia finansowe

1. Studia realizowane w ramach Projektu są w części współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, co oznacza, że uczestnictwo w nich jest częściowo odpłatne ze strony Uczestnika.
2. Wysokość czesnego oraz innych opłat obowiązująca Uczestników Projektu regulowana jest w drodze zarządzeń Rektora Uczelni i aktualizowana jest w każdym roku akademickim.
3. Poziom wsparcia dla Uczestników Projektu jako studentów Specjalności realizowanej w ramach Projektu wynosi 43 496,35 zł.
4. Uczestnik może zostać wezwany do złożenia wyjaśnień w następujących przypadkach:
  - 1) rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie;
  - 2) nieusprawiedliwionego, długiego lub częstego braku udziału Uczestnika w działaniach realizowanych w ramach Projektu;
  - 3) spełnienia przez Uczestnika przesłanek do skreślenia z listy studentów na podstawie art. 108 ust. 1 lub ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
5. Skreślenie przez Rektora Uczelni z listy studentów (Uczestników Projektu) zgodnie z Regulaminem Studiów lub zaistnienie innych przypadków - w następstwie czego Uczelnia nie osiągnie założonych rezultatów Projektu, stanowić będzie podstawę dla Uczelni do żądania zwrotu kosztów poniesionych z tytułu udziału studenta jako Uczestnika Projektu w kwocie odpowiadającej przyznanej mu kwoty dotacji a otrzymanej przez Uczelnię w ramach Projektu od Narodowego Centrum Badań i Rozwoju.
6. Wysokość kwoty żądania, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu ustalana jest w oparciu o faktycznie poniesione wydatki na studenta jako Uczestnika Projektu tj.: kwota wsparcia pomniejszana jest o koszt działań przewidzianych w Projekcie poniesionych z tytułu:
  - 1) odebrania usługi edukacyjnej dotowanej z budżetu Projektu (wartość różna w zależności od semestru);
  - 2) kosztów realizacji Projektu.
7. Na pisemne wezwanie Uczelni osoba skreślona z listy studentów (Uczestników Projektu) dokonuje zwrotu wskazanej w wezwaniu równowartości kwoty otrzymanego wsparcia na konto Uczelni wskazane w wezwaniu w terminie do 30 (trzydziestu) dni od daty otrzymania wezwania. Otrzymane na podstawie wezwania kwoty Uczelnia zwraca do Narodowego Centrum Badań i Rozwoju.

## § 10

### Uwagi końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez czas trwania Projektu.
2. Regulamin jest dostępny w siedzibie Uczelni oraz na stronie internetowej Uczelni.
3. Kwestie nieuregulowane w Regulaminie rozstrzygane są przez kierownika Projektu oraz/lub właściwe organy Uczelni.
4. Uczestników Projektu oprócz Regulaminu i dokumentów wskazanych w jego treści wiążą inne obowiązujące studentów Uczelni regulacje prawne.
5. Niniejszy Regulamin może ulec zmianie w następujących przypadkach:
  - 1) zmian przepisów prawa;

*Marketing przyszłości - studia dualne w Collegium Civitas*  
Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- 2) zmian warunków umowy o dofinansowanie Projektu;
- 3) pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji Projektu.

**6. O wszelkich zmianach w Regulaminie Projektu Student zostanie poinformowany pisemnie, z odpowiednim wyprzedzeniem.**