**FORMULARZ UCZESTNICTWA**

**w zadaniu 5 „Podniesienie jakości zarządzania uczelnią – usprawnienie zarządzania procesowego”**

**w ramach projektu „Uczelnia 4.0. – nowoczesny program rozwoju Collegium Civitas”: umowa nr POWR.03.05.00-00-Z079/17**

Zgłoszenie uczestnictwa w wybranej formie wsparcia należy wysłać na adres: anna.olszewska@civitas.edu.pl

lub osobiście dostarczyć do Działu Koordynacji Projektów CC, PKiN, piętro X, pokój 1024.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nazwisko:***  |  |
| ***Imię:***  |  |
| ***Stanowisko:***  |  |
| ***Telefon:*** |  |
| ***E-mail:*** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa modułu** | **Nazwa szkolenia** | **Tak/Nie** |
| **Kultura organizacyjna i komunikacja** | **Wdrożenie strategii i komunikacji przez warsztaty i szkolenia dla kadry** |  |
| **Szkolenia dotyczące wdrożenia strategii komunikacji dla każdego działu/biura/jednostki organizacyjnej w CC** |  |
| **Umiędzynarodowienie uczelni** | **Kurs języka angielskiego** |  |
| **Podniesienie kompetencji międzykulturowych przez szkolenia kadry kierowniczej i administracyjnej** |  |

Warszawa dn……………………….. …………………………………………

 Podpis