

zawarta między Collegium Civitas, uczelnią niepubliczną, z siedzibą w Warszawie, PKiN, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, wpisaną do rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod numerem porządkowym 129, zwaną dalej Uczelnią lub Collegium Civitas, reprezentowaną przez:

1. Rektora prof. dr hab. Stanisława Mocka,
2. Kanclerza Magdalenę Wypych,

a  
Panem .....  
zamieszkały w .....  
zwanym dalej Studentem  
o następującej treści:

### §1

Niniejsza umowa (zwana dalej Umową) określa wzajemne zobowiązania Uczelni i Studenta oraz szczegółowe zasady wnoszenia opłat przez Studenta z tytułu studiów na Uczelni.

### §2

1. Uczelnia zobowiązuje się do:
  - 1) zapewnienia Studentowi możliwości odbywania studiów stacjonarnych I stopnia, na kierunku ..... specjalność ....., począwszy od roku akademickiego 2018/2019, pod warunkiem uruchomienia kierunku/specjalności,
  - 2) prowadzenia zajęć dydaktycznych na najwyższym możliwym poziomie,
  - 3) zapewnienia możliwości ukończenia studiów wyższych oraz uzyskania przewidzianych odpowiednimi przepisami dyplomów i tytułów.
2. W przypadku nieuruchomienia wybranego przez kandydata kierunku lub specjalności, Studentowi przysługuje według jego wyboru:
  - 1) prawo odbywania studiów na innym zaproponowanym przez Uczelnię kierunku lub specjalności,
  - 2) prawo do odstąpienia od Umowy bez żadnych konsekwencji, za zwrotem wszystkich wpłaconych kwot na konto Collegium Civitas.
3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy zgodnie z § 2 ust 2 pkt 2 powinno zostać złożone na piśmie w terminie 1 miesiąca od dnia uzyskania przez Studenta informacji o nieuruchomieniu kierunku lub specjalności.
4. Zwrot opłaty zostanie zrealizowany w ciągu 14 dni, po uprzednim złożeniu oświadczenia, o którym mowa w ust 3 powyżej, z pełnymi danymi do dokonania zwrotu wniesionych opłat.

### §3

1. Prawa i obowiązki Studentów Uczelni określa Regulamin Studiów Collegium Civitas.
2. Studentowi przysługuje uprawnienie do korzystania z systemu teleinformatycznego Uczelni Wirtualnej Uczelni, o ile wyrazi na to zgodę.
3. W przypadku wyrażenia zgody na korzystanie z portalu Wirtualnej Uczelni decyzje w sprawach indywidualnych oraz wszelkie informacje dotyczące studiów będą zamieszczone na tym portalu.
4. Dostęp do Wirtualnej Uczelni Student otrzymuje w momencie nadania nr albumu, o ile udzielił zgody o której mowa w ust 2 powyżej.
5. W przypadku nieudzielenia przez Studenta zgody na korzystanie z portalu Wirtualna Uczelnia lub zawieszenia przez Uczelnię świadczenia usługi polegającej na dostępie do Wirtualnej Uczelni na zasadach określonych w Regulaminie opłat, wszelkie dotyczące go decyzje w sprawach indywidualnych będą mu doręczane w sposób zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
6. Za dzień otrzymania przez Studenta decyzji w sprawach indywidualnych uznaje się dzień zapoznania się z decyzją na portalu Wirtualna Uczelnia, a w przypadku niewyrażenia zgody na otrzymywanie decyzji za pomocą portalu - dzień odbioru decyzji przez Studenta.

### §4

1. Student zobowiązuje się do regularnego uiszczania wszelkich opłat związanych ze studiami na Uczelni, zgodnie z Umową, obowiązującymi Studenta Regulaminem opłat i zarządzeniem Rektora w sprawie wysokości opłat, które określają rodzaje i wysokość opłat obowiązujących Studenta, związanych z tokiem Studiów, to jest:
  - 1) Opłaty,
  - 2) dodatkowych opłat wskazanych w treści Umowy.
2. Regulamin opłat i zarządzenie Rektora w sprawie wysokości opłat w części obowiązującej Studenta, stanowią załączniki nr 2 i 3.

### §5

Student deklaruje wpłaty Opłaty w trybie:

- ratalnym,  
 jednorazowym za cały semestr,  
 jednorazowym za cały rok \*

z zastrzeżeniem §3 ust. 2, 3 i 5 Regulaminu opłat wprowadzonego Zarządzeniem Rektora Collegium Civitas nr 24/2018.

### §6

1. Opłata wpisowa oraz Opłata lub I rata Opłaty w przypadku płatności ratalnej, winny być dokonane na konto Uczelni w Alior Bank Spółka Akcyjna numer rachunku 95 2490 0005 0000 4600 1851 0196.
2. Pozostałe opłaty, związane ze studiami na Uczelni winny być dokonywane na indywidualne konto studenta. Numer indywidualnego konta Studenta znajduje się na Wirtualnej Uczelni Studenta
3. W przypadku niewyrażenia zgody na korzystanie z Wirtualnej Uczelni indywidualny nr konta jest Studentowi przekazywany w Dziale Spraw Studenckich/Dziale Opłat i Stypendiów.

#### §7

Kandydat na studia ma możliwość dokonania płatności opłaty wpisowej oraz Opłaty za pomocą usługi PayU po uprzednim zaakceptowaniu regulaminu operatora płatności zamieszczonego na portalu <http://www.payu.pl/> oraz zamieszczonego na stronie dokonywania płatności.

#### §8

W przypadku nieterminowego regulowania Opłaty Uczelnia zastrzega sobie możliwość naliczania odsetek w wysokości maksymalnej za opóźnienie, określonej zgodnie z art. 481 § 2<sup>1</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, od należnej opłaty w przeliczeniu za każdy dzień opóźnienia oraz zawieszenia świadczenia usługi Wirtualna Uczelnia na zasadach określonych w Regulaminie opłat.

#### §9

1. Student może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym. Rozwiązanie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności, ze wskazaniem danych do dokonania zwrotu Opłaty w obowiązującej wysokości w części proporcjonalnej do okresu od rozwiązania umowy do końca semestru albo końca roku akademickiego jeśli Student wniósł jednorazowo Opłatę za cały rok studiów. Rozwiązanie umowy powoduje skreślenie z listy Studentów.
2. Zwroty opłat realizowane są w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Uczelnię oświadczenia o rozwiązaniu umowy z pełnymi danymi do dokonania zwrotu wniesionych opłat.
3. Nieuczestniczenie w zajęciach dydaktycznych z przyczyn leżących po stronie Studenta, gdy Uczelnia była gotowa świadczyć usługi, nie rodzi prawa do roszczenia o zwrot wniesionej Opłaty.

#### §10

Student jest zwolniony z Opłaty za semestr/y, w trakcie którego/ych korzystał z urlopu wskazanego w Regulaminie Studiów Collegium Civitas, pod warunkiem, że przed jego rozpoczęciem uzyskał zgodę Rektora na urlop. Urlopy są udzielane w wymiarze co najmniej jednego semestru.

#### §11

Umowa rozwiązuje się z momentem:

- 1) prawomocnego skreślenia Studenta z listy studentów,
- 2) ukończenia studiów przez Studenta,
- 3) rozwiązania umowy zgodnie z §9,
- 4) odstąpienia od umowy przez Studenta w sytuacji, o której mowa w §2 ust 2 pkt 2).

#### §12

Rozwiązanie umowy nie narusza obowiązku Studenta uiszczenia wszelkich opłat należnych za okres jej obowiązywania, z wyłączeniem przypadku wskazanego w § 2 ust 2 pkt 2.

#### §13

Student może wyrazić zgody na przetwarzanie jego danych osobowych, których wzór stanowi załącznik nr 1 do Umowy. Brak wyrażenia zgody na którąkolwiek z wymienionych w ich treści okoliczność nie powoduje utraty jakichkolwiek uprawnień wynikających z Umowy.

#### §14

Student zobowiązuje się, że wszelkie prace podpisywane jego nazwiskiem w ramach nauki na Uczelni (takie jak projekty, egzaminy pisemne, prace dyplomowe) będzie wykonywać samodzielnie, bez naruszenia praw autorskich innych osób.

#### §15

1. W sprawach nieuregulowanych Umową, a odnoszących się do jej przedmiotu, mają zastosowanie:

- 1) Statut Collegium Civitas uchwalony przez Senat Collegium Civitas,
- 2) Regulamin Studiów Collegium Civitas wprowadzony Uchwałą Senatu,
- 3) Regulamin opłat w Collegium Civitas wprowadzony Zarządzeniem Rektora Collegium Civitas,
- 4) Regulamin korzystania ze zbiorów Biblioteki Collegium Civitas wprowadzony Zarządzeniem Rektora Collegium Civitas,
- 5) Zarządzenia Rektora Uczelni i inne obowiązujące przepisy prawa.

2. Dokumenty wskazane w § 15 ust. 1 dostępne są w Biurze Rektora.

#### §16

Student oświadcza, że przed podpisaniem Umowy zapoznał się z obowiązującymi w Uczelni: dokumentami wymienionymi w §15 ust. 1 pkt. 1), 2), 3), 4), programem studiów na rok akademicki 2018/2019 oraz Regulaminem Szkoły Języków Obcych EMPIK.

#### §17

Zmiana postanowień Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### §18

Umowa zostaje zawarta na czas trwania studiów tj. od dnia złożenia ślubowania (rozpoczęcie studiów) do dnia zdania egzaminu dyplomowego (zakończenie studiów), z uwzględnieniem zasad określonych w treści umowy, Regulaminie Studiów oraz innych przepisach.

#### §19

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Uczelni i Studenta.
2. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

**Student**

**Uczelnia**

Rektor

Kanclerz

.....  
(podpis Studenta)\*\*

Prof. dr hab. Stanisław Mocek

Magdalena Wypych

\* właściwie zaznaczyć krzyżykiem

\*\* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby nieletniej umowa powinna zostać podpisana zarówno przez daną osobę jak również przez jej prawnego opiekuna.

**INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI OBOWIĄZKÓW  
OKREŚLONYCH W USTAWIE PRAWO O SZKOLNICTWIE WYŻSZYM**

W związku z przyjęciem na studia w Collegium Civitas przyjmuję do wiadomości i akceptuję fakt, iż moje dane osobowe zawarte w mojej aplikacji na studia będą przetwarzane przez Collegium Civitas dla potrzeb niezbędnych do realizacji obowiązków określonych w ustawie z dnia 27.07.2005 Prawo o szkolnictwie wyższym oraz w innych przepisach prawa, w tym dla celów związanych z realizacją procesu dydaktycznego przez wymagany przepisami prawa okres czasu, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....  
PODPIS UCZESTNIKA STUDIÓW\*

**OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA STUDIÓW O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE ADRESU E-MAIL W CELACH  
INFORMACYJNYCH**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego adresu e-mail przez Collegium Civitas w celach informacyjnych Collegium Civitas (newsletter Collegium Civitas) zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....  
PODPIS UCZESTNIKA STUDIÓW\*

**OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA STUDIÓW O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE ADRESU E-MAIL W CELACH  
MARKETINGOWYCH**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego adresu e-mail przez Collegium Civitas w celach marketingu produktów i usług Collegium Civitas zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych oraz Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.

.....  
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....  
PODPIS UCZESTNIKA STUDIÓW\*

**OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA STUDIÓW O WYRAŻENIU ZGODY NA ODBIERANIE DECYZJI  
ORAZ INNYCH INFORMACJI DOTYCZĄCYCH STUDIÓW W SYSTEMIE TELEINFORMATYCZNYM UCZELNI**

Wyrażam zgodę na odbieranie decyzji dotyczących mojej osoby oraz innych informacji w systemie teleinformatycznym Uczelni (Wirtualna uczelnia)\*.

W przypadku rezygnacji z odbierania decyzji w indywidualnych sprawach w powyższy sposób niezwłocznie poinformuję o tym Collegium Civitas zważywszy na ryzyko uznania decyzji za doręczoną do momentu otrzymania przez Uczelnię informacji o cofnięciu zgody.

\*Wirtualna Uczelnia - system teleinformatyczny Uczelni, w którym znajdują się aktualizowane na bieżąco plany zajęć, materiały do zajęć, sylabusy, oceny, odpowiedzi na podania, stan rozliczeń finansowych, decyzje w sprawach indywidualnych oraz wszystkie inne niezbędne informacje dotyczące Państwa studiów.

.....  
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....  
PODPIS UCZESTNIKA STUDIÓW\*

## OŚWIADCZENIE

Zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oświadczam, iż:

1. Dobrowolnie podałem/-am swoje dane osobowe oraz dobrowolnie wyraziłem/-am zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych;

2. Jednocześnie oświadczam, że zostałem/-am poinformowany/-a o tym, że:

a. Administratorem danych osobowych jest Collegium Civitas, uczelnia niepubliczna, z siedzibą w Warszawie, Plac Defilad 1, 00-901 Warszawa, wpisana do rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod numerem porządkowym 129;

b. moje dane osobowe przetwarzane będą dla celów postępowania rekrutacyjnego na studia, a w przypadku przyjęcia na studia w celu dokumentowania ich przebiegu, a także wykorzystywania do celów statutowych, archiwalnych, statystycznych, zgodnie art. 6 ust. 1 lit. b oraz art. 9 ust.2 lit. i \*\* ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych;

c. moje dane osobowe zostały podane i będą przetwarzane na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym w niezbędnym zakresie dla realizacji wynikających z tej ustawy obowiązków, a samo podanie tych danych wymagane jest przepisami powszechnie obowiązującego prawa;

d. moje dane osobowe mogą być przetwarzane, w zależności od udzielenia przeze mnie zgody, również w celach informacyjnych lub marketingowych lub dostępu do portalu Wirtualna Uczelnia na podstawie wyrażonej przeze mnie w sposób świadomy i dobrowolny zgody, a brak podania wskazanych danych uniemożliwi mi odpowiednio otrzymywanie od Collegium Civitas newslettera lub informacji marketingowych lub korzystanie z Wirtualnej Uczelni;

e. podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane;

f. dane będą udostępniane wyłącznie tym podmiotom zewnętrznym, które posiadają ustawowe prawo do ich przetwarzania i tylko w przypadkach ustawą określonych, a także podmiotom, z którymi Uczelnia posiada zawarte umowy powierzenia danych, w szczególności w zakresie utrzymania systemu informatycznego Uczelni;

g. mam prawo cofnąć zgodę w każdym czasie poprzez wysłanie wiadomości e-mail na adres iod@civitas.edu.pl lub, wedle mojego uznania, poprzez powiadomienie Inspektorem Ochrony Danych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie mojej zgody udzielonej przed jej wycofaniem;

h. moje dane osobowe przetwarzane dla celów realizacji przepisów ustawy prawo o szkolnictwie wyższym będą przechowywane przez wymagany prawem okres czasu;

i. moje dane osobowe przetwarzane w celach informacyjnych lub marketingowych lub dostępu do portalu Wirtualna Uczelnia będą przechowywane do momentu cofnięcia przeze mnie zgody, przy czym nie dłużej niż przez okres 5 lat od momentu jej udzielenia;

j. mam prawo żądania od administratora dostępu do moich danych osobowych, oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także przeniesienia danych;

k. kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Collegium Civitas możliwy jest pod adresem email iod@civitas.edu.pl;

l. moje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu;

m. moje dane osobowe nie będą przetwarzane w innym celu niż ten, dla którego je zebrano;

n. moje dane osobowe nie będą przekazywane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej;

o. przysługuje mi prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Generalnego Inspektora Ochrony Danych Osobowych, a po dniu 25 maja 2018 roku do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

.....  
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....  
PODPIS UCZESTNIKA STUDIÓW\*

\* W przypadku deklaracji uczestnictwa osoby nieletniej oświadczenie powinno zostać podpisane zarówno przez daną osobę jak również przez jej prawnego opiekuna.

\*\* dotyczy kandydatów spoza Polski

## Regulamin opłat w Collegium Civitas

## § 1

1. Nauka w Collegium Civitas jest odpłatna.

## § 2

1. Od kandydatów na studia pobierana jest opłata kwalifikacyjna oraz opłata wpisowa, których wysokość określa odpowiednie Zarządzenie Rektora. Opłata kwalifikacyjna ani opłata wpisowa nie jest ponoszona przez absolwentów lub byłych studentów Collegium Civitas.
2. Opłata kwalifikacyjna wnoszona jest tytułem przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego w tym w szczególności powołania Komisji Rekrutacyjnej, przeprowadzenia postępowania kwalifikacyjnego oraz podjęcia ostatecznej decyzji o przyjęciu kandydata na studia.
3. Opłata wpisowa wnoszona jest tytułem umożliwienia kandydatowi udokumentowania uzyskania statusu studenta oraz korzystania przez niego z praw studenckich. Opłata wpisowa wnoszona jest przez kandydata jednorazowo.
4. Opłata kwalifikacyjna, po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego przez Collegium Civitas oraz uruchomieniu wybranego przez kandydata kierunku, specjalności bądź specjalizacji, nie podlega zwrotowi.
5. Opłata wpisowa, po podjęciu przez Collegium Civitas czynności wskazanych w ust. 3 powyżej oraz uruchomieniu wybranego przez kandydata kierunku, specjalności bądź specjalizacji, nie podlega zwrotowi.
6. Warunkiem wpisania kandydata na listę studentów Collegium Civitas jest wniesienie opłaty wpisowej, opłaty z tytułu świadczenia przez Collegium Civitas usługi edukacyjnej związanej z możliwością odbywania studiów oraz podpisanie umowy Uczelnia-Student.

## § 3

1. Opłatę kwalifikacyjną kandydat wnosi przed złożeniem wymaganych dokumentów w Dziale Rekrutacji Collegium Civitas.
2. Opłatę wpisową student wnosi w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji o przyjęciu na studia.
3. Opłatę z tytułu świadczenia przez Collegium Civitas usługi edukacyjnej związanej z możliwością odbywania studiów (zwaną dalej Opłatą) student może wpłacić w następujących trybach: jednorazowo za cały rok studiów w terminie do 10 września, w całości za semestr albo w ratach w następujących terminach:

- a) semestr zimowy:

w całości do 10 września	lub w ratach	10 września
		10 października
		10 listopada
		10 grudnia
		10 stycznia

- b) semestr letni:

w całości do 10 lutego	lub w ratach	10 lutego
		10 marca
		10 kwietnia
		10 maja
		10 czerwca

4. Student przyjęty na studia po terminie wniesienia opłaty wpisowej oraz Opłaty lub I raty Opłaty, zobowiązany jest do jej uregulowania w ciągu 5 dni od daty zawarcia umowy Uczelnia-Student.
5. W czasie trwania semestru nie można zmienić sposobu wnoszenia Opłaty.
6. Kwota Opłaty uiszczanej w całości za semestr jest niższa od opłaty uiszczanej w ratach o 200 - 230 zł w zależności od kierunku lub specjalności.
7. Student ma prawo wystąpić o zmianę terminów wpłat w danym semestrze roku akademickiego najpóźniej do dnia 10 września w semestrze zimowym i 10 lutego w semestrze letnim.
8. Student ma prawo wystąpić o zmianę strategii płatności na kolejny semestr najpóźniej do końca miesiąca poprzedzającego termin wniesienia Opłaty wnoszonej w trybie semestralnym.
9. Student, na swój wniosek, może otrzymać fakturę VAT za usługę edukacyjną wystawioną w terminach i na zasadach określonych w ustawie z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług.

## § 4

1. Opłata nie obejmuje:

- a) opłat za podręczniki i inne materiały dydaktyczne;
- b) ubezpieczenia studentów w jakiegokolwiek formie;
- c) opłat dodatkowych związanych ze studiami na Uczelni.
- d) kar za przetrzymanie książek zgodnie z Regulaminem korzystania ze zbiorów Biblioteki CC, w wysokości 1 zł/doba przetrzymania jednej książki.

2. Uczelnia pobiera opłaty dodatkowe za:

- a) wydanie duplikatu elektronicznej legitymacji studenckiej – 25 zł;
- b) wydanie duplikatu karty z kodem PIN do ELS – 15 zł;
- c) wydanie duplikatu dyplomu ukończenia studiów – 90 zł;
- d) odpis dyplomu lub suplementu w języku innym niż język studiowania – 40 zł;
- e) usługi edukacyjne związane z powtarzaniem zajęć;
- f) opłaty w wysokości 1zł/doba z tytułu przetrzymania jednej książki, zgodnie z Regulaminem korzystania ze zbiorów Biblioteki Collegium Civitas.



#### § 5

1. Student, który uzyskał zgodnie z Regulaminem studiów zgodę na powtarzanie zajęć, ponosi opłaty związane z usługą edukacyjną obejmującą ponowne uczęszczanie na zajęcia lub, jeśli nie ma takiej możliwości, uczęszczania na konsultację z wykładowcą tych zajęć mającą na celu zaliczenie zajęć.
2. Wysokość Opłaty w tym przypadku wynosi 10% opłaty wnoszonej w trybie semestralnym obowiązującej na danym semestrze studiów, na który student został wpisany, za każde niezaliczone zajęcia. Studenta studiów realizowanych w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej obowiązują standardowe wysokości Opłat tj. nieuwzględniających dofinansowania ze środków Unii Europejskiej. Opłata winna być wniesiona w terminie do 10 dnia miesiąca przypadającego po miesiącu, w którym Student otrzymał decyzję o uzyskaniu zgody na powtarzanie zajęć.
3. Student, który otrzymał zgodę na powtarzanie zajęć z powodu niezaliczenia wykładu i ćwiczeń danych zajęć, w przypadku, gdy warunkiem dopuszczenia do zaliczenia wykładu było zaliczenie ćwiczeń, jest zobowiązany do uiszczenia Opłaty tylko za powtórne uczestnictwo w ćwiczeniach.

#### § 6

Student Collegium Civitas, który podejmuje równoległe naukę na drugim kierunku studiów w Collegium Civitas ponosi Opłatę za te drugie studia w Collegium Civitas w wysokości 50% Opłaty obowiązującej na danym kierunku.

#### § 7

Student, który nie złożył pracy dyplomowej w terminie wynikającym z Regulaminu studiów wnosi opłatę za opiekę promotora nad pracą dyplomową w wysokości 10% opłaty wnoszonej w trybie semestralnym obowiązującej na ostatnim semestrze studiów, za każdy rozpoczęty miesiąc przedłużenia. Studenta obowiązują standardowe wysokości stawek Opłat, tj. nieuwzględniających zniżek i rabatów. Studenta studiów realizowanych w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej obowiązują standardowe wysokości stawek Opłat tj. nieuwzględniających dofinansowania ze środków Unii Europejskiej. Wpłata powinna nastąpić w ciągu 14 dni od dnia wydania decyzji o przedłużeniu terminu złożenia pracy dyplomowej, jednak nie później niż do dnia złożenia pracy.

#### § 8

Wysokość Opłaty dla studentów wyjeżdżających na wymianę w ramach programu Erasmus+ wynosi 80% regulaminowej kwoty Opłaty obowiązującej na danym roku i kierunku.

#### § 9

Student kierowany na powtarzanie IV semestru studiów II stopnia lub VI semestru studiów I stopnia z powodu niezaliczenia maksymalnie trzech przedmiotów zobowiązany jest do uiszczenia 50% opłaty semestralnej obowiązującej na danym roku i kierunku na jaki został wpisany. Studenta studiów realizowanych w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej obowiązują standardowe wysokości stawek Opłat tj. nieuwzględniających dofinansowania ze środków Unii Europejskiej. Opłata powinna zostać uiszczona w terminie do 10 dnia miesiąca przypadającego po miesiącu, w którym Student otrzymał decyzję o uzyskaniu zgody na powtarzanie semestru.

#### § 10

1. Wpłata jest opóźniona, jeżeli wpłynie na konto Uczelni po terminie określonym Regulaminem i Zarządzeniem Rektora lub indywidualną decyzją Rektora podjętą na podstawie wniosku Studenta.
2. Zgodnie z art. 451 §1 Kodeksu cywilnego każda dokonana wpłata zaliczana jest w pierwszej kolejności na zaległe należności oraz odsetki.
3. W przypadku, gdy Student nie kontynuuje już studiów w Collegium Civitas, a łączna kwota zaległości nie przekracza 10zł zostają one automatycznie anulowane.

#### § 11

1. Niewniesienie w terminie Opłaty związanej z odbywaniem studiów może skutkować czasowym zawieszeniem świadczenia przez Uczelnię usługi Wirtualna Uczelnia do momentu jej uregulowania pod warunkiem uprzedniego wezwania Studenta do uzupełnienia płatności, wyznaczenia mu dodatkowego terminu nie krótszego niż 3 dni od dnia otrzymania wezwania i jego bezskutecznego upływu.
2. Niewniesienie Opłaty związanej z odbywaniem studiów może skutkować skreśleniem z listy studentów.
3. Skreślenia z przyczyn finansowych mogą być realizowane dwa razy w roku akademickim, na koniec stycznia w semestrze zimowym i na koniec czerwca w semestrze letnim.
4. Skreślenie nie narusza obowiązku studenta uiszczenia wszelkich opłat należnych za okres do dnia skreślenia.

#### § 12

1. Student ma prawo do zwrotu nadpłaty po uprzednim złożeniu wniosku z pełnymi danymi, na jakie ma zostać nadpłata zwrócona.
2. Zwroty nadpłat realizowane są w ciągu 14 dni od daty przekazania poprawnych danych do zwrotu.

#### § 13

Rektor, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek Studenta, może przyznać indywidualną wysokość Opłaty, inną niż określona w Zarządzeniach, dla określonych grup studentów.

#### § 14

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2018 r. Niniejszym traci moc poprzedni Regulamin.

### Załącznik Nr 3

Wyciąg z Zarządzenia Rektora Collegium Civitas NR 15/2018 z dnia 08 lutego 2018 r. w sprawie wysokości czesnego na ca okres studiów dla studentów rozpoczynających naukę w roku akademickim 2018/2019.

#### Oplata wpisowa:

- **320 zł** - studia w języku polskim
- **450 zł** - studia dwujęzyczne
- **450 zł** - studia po angielsku

**Czesne za cały okres studiów dla studentów rozpoczynających studia w roku akademickim 2018/2019**  
(opłata roczna/2\*opłata semestralna/10\*opłata ratalna)

<b>I STOPNIA PO POLSKU</b>						
<b>Stosunki Międzynarodowe</b>	<b>STACJONARNE I rok</b>	<b>STACJONARNE II rok</b>	<b>STACJONARNE III rok</b>	<b>NIESTACJONARNE I rok</b>	<b>NIESTACJONARNE II rok</b>	<b>NIESTACJONARNE III rok</b>
Bezpieczeństwo i zwalczanie terroryzmu	6400/2*3200/10*680	7000/2*3500/10*740	7000/2*3500/10*740	6000/2*3000/10*640	6600/2*3300/10*700	6600/2*3300/10*700
Biznes i marketing międzynarodowy	6400/2*3200/10*680	7000/2*3500/10*740	7000/2*3500/10*740	6000/2*3000/10*640	6600/2*3300/10*700	6600/2*3300/10*700
Dyplomacja i komunikacja międzynarodowa	6400/2*3200/10*680	7000/2*3500/10*740	7000/2*3500/10*740	6000/2*3000/10*640	6600/2*3300/10*700	6600/2*3300/10*700
Marketing, reklama i nowe media	6600/2*3300/10*700	7200/2*3600/10*760	7200/2*3600/10*760	6200/2*3100/10*660	6800/2*3400/10*720	6800/2*3400/10*720
Stosunki międzynarodowe	6200/2*3100/10*660	6800/2*3400/10*720	6800/2*3400/10*720	6000/2*3000/10*640	6600/2*3300/10*700	6600/2*3300/10*700
Studia azjatyckie: kultura, polityka, gospodarka	7200/2*3600/10*760	7900/2*3950/10*830	7900/2*3950/10*830	6800/2*3400/10*720	7400/2*3700/10*780	7400/2*3700/10*780
Cyberbezpieczeństwo	4600/2*2300/10*500	5000/2*2500/10*540	5000/2*2500/10*540	4200/2*2100/10*460	4600/2*2300/10*500	4600/2*2300/10*500

<b>Socjologia</b>	<b>STACJONARNE I rok</b>	<b>STACJONARNE II rok</b>	<b>STACJONARNE III rok</b>	<b>NIESTACJONARNE I rok</b>	<b>NIESTACJONARNE II rok</b>	<b>NIESTACJONARNE III rok</b>
Kryminologia	6600/2*3300/10*700	7200/2*3600/10*760	7200/2*3600/10*760	6200/2*3100/10*660	6800/2*3400/10*720	6800/2*3400/10*720
Marketing, reklama i nowe media	6600/2*3300/10*700	7200/2*3600/10*760	7200/2*3600/10*760	6200/2*3100/10*660	6800/2*3400/10*720	6800/2*3400/10*720
Psychologia społeczna	6600/2*3300/10*700	7200/2*3600/10*760	7200/2*3600/10*760	6200/2*3100/10*660	6800/2*3400/10*720	6800/2*3400/10*720
Socjologia	6200/2*3100/10*660	6800/2*3400/10*720	6800/2*3400/10*720	6000/2*3000/10*640	6600/2*3300/10*700	6600/2*3300/10*700
Analityka danych, big data i kodowanie	7200/2*3600/10*760	7900/2*3950/10*830	7900/2*3950/10*830	6800/2*3400/10*720	7400/2*3700/10*780	7400/2*3700/10*780

<b>Zarządzanie</b>	<b>STACJONARNE I rok</b>	<b>STACJONARNE II rok</b>	<b>STACJONARNE III rok</b>	<b>NIESTACJONARNE I rok</b>	<b>NIESTACJONARNE II rok</b>	<b>NIESTACJONARNE III rok</b>
Biznes międzynarodowy	6400/2*3200/10*680	7000/2*3500/10*740	7000/2*3500/10*740	6000/2*3000/10*640	6600/2*3300/10*700	6600/2*3300/10*700
Analityka danych, big data i kodowanie	7200/2*3600/10*760	7900/2*3950/10*830	7900/2*3950/10*830	6800/2*3400/10*720	7400/2*3700/10*780	7400/2*3700/10*780
Zarządzanie	6600/2*3300/10*700	7200/2*3600/10*760	7200/2*3600/10*760	6200/2*3100/10*660	6800/2*3400/10*720	6800/2*3400/10*720
Zarządzanie zasobami ludzkimi	6600/2*3300/10*700	7200/2*3600/10*760	7200/2*3600/10*760	6200/2*3100/10*660	6800/2*3400/10*720	6800/2*3400/10*720

<b>Dziennikarstwo i Nowe Media</b>	<b>STACJONARNE I rok</b>	<b>STACJONARNE II rok</b>	<b>STACJONARNE III rok</b>	<b>NIESTACJONARNE I rok</b>	<b>NIESTACJONARNE II rok</b>	<b>NIESTACJONARNE III rok</b>
Komunikacja multimedialna. Twórcy internetowi, social media i wideo w sieci	6600/2*3300/10*700	7200/2*3600/10*760	7200/2*3600/10*760	6200/2*3100/10*660	6800/2*3400/10*720	6800/2*3400/10*720
Nowe media i dziennikarstwo	6600/2*3300/10*700	7200/2*3600/10*760	7200/2*3600/10*760	6200/2*3100/10*660	6800/2*3400/10*720	6800/2*3400/10*720

## II STOPNIA PO POLSKU

<b>Socjologia</b>	<b>STACJONARNE I rok</b>	<b>STACJONARNE II rok</b>	<b>NIESTACJONARNE I rok</b>	<b>NIESTACJONARNE II rok</b>
Administracja i polityka publiczna	nie oferujemy		4600/2*2300/10*500	4600/2*2300/10*500
Coaching i psychologia społeczna	6800/2*3400/10*720	6800/2*3400/10*720	6600/2*3300/10*700	6600/2*3300/10*700
Cyberbezpieczeństwo i studia strategiczne	6600/2*3300/10*700	6600/2*3300/10*700	6200/2*3100/10*660	6200/2*3100/10*660
Komunikacja i zarządzanie w środowisku wielokulturowym	6600/2*3300/10*700	6600/2*3300/10*700	6200/2*3100/10*660	6200/2*3100/10*660
Komunikacja zintegrowana - reklama, Public Relations, branding	6000/2*3000/10*640	6000/2*3000/10*640	5800/2*2900/10*620	5800/2*2900/10*620
Nowe media	6800/2*3400/10*720	6800/2*3400/10*720	6600/2*3300/10*700	6600/2*3300/10*700
Socjologia	6400/2*3200/10*680	6400/2*3200/10*680	6200/2*3100/10*660	6200/2*3100/10*660
Socjologia biznesu i zarządzania	6600/2*3300/10*700	6600/2*3300/10*700	6200/2*3100/10*660	6200/2*3100/10*660
<b>Stosunki Międzynarodowe</b>				
<b>Stosunki Międzynarodowe</b>	<b>STACJONARNE I rok</b>	<b>STACJONARNE II rok</b>	<b>NIESTACJONARNE I rok</b>	<b>NIESTACJONARNE II rok</b>
Biznes i gospodarka w Azji	7400/2*3700/10*780	7400/2*3700/10*780	6800/2*3400/10*720	6800/2*3400/10*720
Biznes międzynarodowy i negocjacje	6600/2*3300/10*700	6600/2*3300/10*700	6200/2*3100/10*660	6200/2*3100/10*660
Cyberbezpieczeństwo i studia strategiczne	6600/2*3300/10*700	6600/2*3300/10*700	6200/2*3100/10*660	6200/2*3100/10*660
Dyplomacja i negocjacje w erze informacji	6600/2*3300/10*700	6600/2*3300/10*700	6200/2*3100/10*660	6200/2*3100/10*660
Komunikacja i zarządzanie w środowisku wielokulturowym	6600/2*3300/10*700	6600/2*3300/10*700	6200/2*3100/10*660	6200/2*3100/10*660
Komunikacja zintegrowana - reklama, Public Relations, branding	6000/2*3000/10*640	6000/2*3000/10*640	5800/2*2900/10*620	5800/2*2900/10*620
Stosunki międzynarodowe	6400/2*3200/10*680	6400/2*3200/10*680	6200/2*3100/10*660	6200/2*3100/10*660

## I STOPNIA PO ANGIELSKU

<b>International Relations</b>	<b>STACJONARNE I rok</b>	<b>STACJONARNE II rok</b>	<b>STACJONARNE III rok</b>
Central and Eastern European Studies	7800/2*3900/10*820	7800/2*3900/10*820	7800/2*3900/10*820
International Business and Marketing	11600/2*5800/10*1200	11600/2*5800/10*1200	11600/2*5800/10*1200
International Relations	11600/2*5800/10*1200	11600/2*5800/10*1200	11600/2*5800/10*1200
Media, Diplomacy and International Negotiations	11600/2*5800/10*1200	11600/2*5800/10*1200	11600/2*5800/10*1200
<b>Journalism and New Media</b>			
<b>Journalism and New Media</b>	<b>STACJONARNE I rok</b>	<b>STACJONARNE II rok</b>	<b>STACJONARNE III rok</b>
New Media and Journalism	11600/2*5800/10*1200	11600/2*5800/10*1200	11600/2*5800/10*1200
<b>Management</b>			
<b>Management</b>	<b>STACJONARNE I rok</b>	<b>STACJONARNE II rok</b>	<b>STACJONARNE III rok</b>
Business Management	11600/2*5800/10*1200	11600/2*5800/10*1200	11600/2*5800/10*1200
International Business	11600/2*5800/10*1200	11600/2*5800/10*1200	11600/2*5800/10*1200
Startup Workshop	7800/2*3900/10*820	7800/2*3900/10*820	7800/2*3900/10*820
User Experience Design	7800/2*3900/10*820	7800/2*3900/10*820	7800/2*3900/10*820
<b>Sociology</b>			
<b>Sociology</b>	<b>STACJONARNE I rok</b>	<b>STACJONARNE II rok</b>	<b>STACJONARNE III rok</b>
Multimedia Communication	7800/2*3900/10*820	7800/2*3900/10*820	7800/2*3900/10*820
Public Relations, Marketing, New Media	11600/2*5800/10*1200	11600/2*5800/10*1200	11600/2*5800/10*1200
Sociology	11600/2*5800/10*1200	11600/2*5800/10*1200	11600/2*5800/10*1200



## II STOPNIA PO ANGIELSKU

<b>International Relations</b>	<b>STACJONARNE I rok</b>	<b>STACJONARNE II rok</b>	<b>NIESTACJONARNE I rok</b>	<b>NIESTACJONARNE II rok</b>
Diplomacy and Negotiations in the Age of Information	12400/2*6200/10*1280	12400/2*6200/10*1280	11600/2*5800/10*1200	11600/2*5800/10*1200
International Business and Negotiations	12400/2*6200/10*1280	12400/2*6200/10*1280	11600/2*5800/10*1200	11600/2*5800/10*1200
International History and Security Studies	12400/2*6200/10*1280	12400/2*6200/10*1280	-	-
International Peace and Conflict Studies	7800/2*3900/10*820	7800/2*3900/10*820	-	-
International Relations	12400/2*6200/10*1280	12400/2*6200/10*1280	11600/2*5800/10*1200	11600/2*5800/10*1200
<b>Sociology</b>	<b>STACJONARNE I rok</b>	<b>STACJONARNE II rok</b>	<b>NIESTACJONARNE I rok</b>	<b>NIESTACJONARNE II rok</b>
CRS and Sustainable Development	7800/2*3900/10*820	7800/2*3900/10*820	-	-
Criminal Justice	12400/2*6200/10*1280	12400/2*6200/10*1280	-	-
Transnational Criminology and Cybersecurity	7800/2*3900/10*820	7800/2*3900/10*820	-	-
Social Media Marketing	12400/2*6200/10*1280	12400/2*6200/10*1280	11600/2*5800/10*1200	11600/2*5800/10*1200
Sociology	12400/2*6200/10*1280	12400/2*6200/10*1280	11600/2*5800/10*1200	11600/2*5800/10*1200

## I STOPNIA DWUJĘZYCZNE

<b>Dziennikarstwo i nowe media</b>	<b>STACJONARNE I rok</b>	<b>STACJONARNE II rok</b>	<b>STACJONARNE III rok</b>
Nowe media i dziennikarstwo	9000/2*4500/10*940	9000/2*4500/10*940	9000/2*4500/10*940
<b>Socjologia</b>	<b>STACJONARNE I rok</b>	<b>STACJONARNE II rok</b>	<b>STACJONARNE III rok</b>
Public Relations, marketing, nowe media	9000/2*4500/10*940	9000/2*4500/10*940	9000/2*4500/10*940
Socjologia	9000/2*4500/10*940	9000/2*4500/10*940	9000/2*4500/10*940
<b>Stosunki międzynarodowe</b>	<b>STACJONARNE I rok</b>	<b>STACJONARNE II rok</b>	<b>STACJONARNE III rok</b>
Biznes i marketing międzynarodowy	9000/2*4500/10*940	9000/2*4500/10*940	9000/2*4500/10*940
Media, dyplomacja i negocjacje międzynarodowe	9000/2*4500/10*940	9000/2*4500/10*940	9000/2*4500/10*940
Stosunki międzynarodowe	9000/2*4500/10*940	9000/2*4500/10*940	9000/2*4500/10*940
<b>Zarządzanie</b>	<b>STACJONARNE I rok</b>	<b>STACJONARNE II rok</b>	<b>STACJONARNE III rok</b>
Biznes międzynarodowy	9000/2*4500/10*940	9000/2*4500/10*940	9000/2*4500/10*940
Zarządzanie	9000/2*4500/10*940	9000/2*4500/10*940	9000/2*4500/10*940

## II STOPNIA DWUJĘZYCZNE

<b>Stosunki międzynarodowe</b>	<b>STACJONARNE I rok</b>	<b>STACJONARNE II rok</b>
Dyplomacja i negocjacje w erze informacji	9400/2*4700/10*980	9400/2*4700/10*980
Biznes międzynarodowy i negocjacje	9400/2*4700/10*980	9400/2*4700/10*980
Stosunki międzynarodowe	9400/2*4700/10*980	9400/2*4700/10*980
<b>Socjologia</b>	<b>STACJONARNE I rok</b>	<b>STACJONARNE II rok</b>
Marketing w mediach społecznościowych	9400/2*4700/10*980	9400/2*4700/10*980
Socjologia	9400/2*4700/10*980	9400/2*4700/10*980

## Załącznik Nr 4

Karta wyboru języka obcego na studiach I stopnia  
Wybieram jeden język spośród następujących\*

### **Studia stacjonarne:**

- Język angielski
- Język francuski
- Język hiszpański
- Język niemiecki

### **Studia niestacjonarne:**

- Język angielski

Powstanie grup językowych uzależnione jest od liczby chętnych na naukę danego języka.

\*Właściwie zaznacz krzyżykiem

### **UWAGA**

Brak informacji o wyborze języka obcego na I stopniu kształcenia spowoduje administracyjne zapisanie na dowolny kurs języka.

.....  
Czytelny podpis