**Załącznik nr 1**

do zapytania ofertowego nr 2/PZ2/2022

**ZASADY PRZYGOTOWYWANIA MATERIAŁÓW E-LEARNINGOWYCH (MINIKURSÓW) DO ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH (PRZEDMIOTÓW) REALIZOWANYCH W COLLEGIUM CIVITAS**

opracowywanych w ramach Zadania 3 „Program rozwoju edukacji online” w ramach projektu
„e-Uczelnia – Nowoczesny Program Rozwoju”, nr POWR.03.05.00-00-Z021/18

współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Okres realizacji projektu:** 01.09.2019 r. – 30.06.2023 r.

**Słownik pojęć użytych w niniejszych Zasadach**

* **Platforma e-learningowa** – witryna Collegium Civitas, znajdująca się pod adresem <https://e-uczelnia.civitas.edu.pl> , służąca do tworzenia i zamieszczania materiałów e-learningowych, kursów e-learningowych oraz innych materiałów dydaktycznych. Platforma służy do komunikacji elektronicznej pomiędzy prowadzącym zajęcia a uczestnikami kursu oraz umożliwia prowadzenie zajęć i zarządzanie procesem edukacji online.
* **Kurs zdalny** – proces dydaktyczny, w którym każdy element dydaktyczny zajęć w ramach jednego przedmiotu, prowadzony jest w całości z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Kurs zamieszczony jest na platformie e-learningowej i nie wymaga bezpośredniego kontaktu prowadzącego z uczestnikiem kursu.
* **Kurs blended learningowy** (hybrydowy) – proces dydaktyczny, w którym zajęcia tradycyjne oraz zajęcia realizowane zdalnie (asynchronicznie) w ramach jednego przedmiotu, nawzajem się uzupełniają, służąc realizacji założonych celów dydaktycznych.
* **Materiał e-learningowy, minikurs** – interaktywny moduł lub interaktywne moduły dydaktyczne zamieszczone na platformie e-learningowej i stanowiące część kursu realizowanego
w modelu zdalnym lub hybrydowym. Materiał e-learningowy powstający w ramach projektu powinien być zgodny ze standardami metodyki zdalnego nauczania opisanymi poniżej (w Części I).
* **Autor** – wykładowca Collegium Civitas albo inna osoba, która na podstawie umowy
z Collegium Civitas przygotowuje materiał e-learningowy spełniający wszystkie wymogi formalne
i merytoryczne zawarte w przepisach wewnętrznych Collegium Civitas. Materiał e-learningowy może mieć jednego lub więcej autorów.
* **Tester** – osoba wyznaczona do sprawdzenia materiału e-learningowego pod względem błędów technicznych (odnośniki, poprawność nawigacji, korekta językowa i inne).
* **Kierownik Katedry** – Kierownik jednostki organizacyjnej Collegium Civitas realizującej cele dydaktyczne.

**Część I – Materiał e-learningowy (minikurs) powinien w szczególności:**

1. stanowić istotny element procesu dydaktycznego, tzn. zawartość modułów powinna wprowadzać zagadnienia i rozwijać umiejętności uwzględnione w sylabusie kursu i niezbędne do zaliczenia przedmiotu;

2. umożliwiać samodzielną pracę, tzn. zostać przygotowany w taki sposób, by student mógł sam zdobyć wiedzę i umiejętności określone w celach kształcenia (zawierać komentarze, definicje oraz rozbudowane informacje zwrotne, które w uzasadnionych przypadkach odsyłają do odpowiednich materiałów źródłowych);

3. być ułożony w sposób przejrzysty i łatwy w nawigacji dla użytkownika – zawierać mapę szkolenia lub inną formę uporządkowania treści, która umożliwia swobodne poruszanie się po zawartości;

4. mieć budowę modularną i wyraźnie określoną sekwencję elementów składowych;

5. mieć strukturę warstwową – treść powinna być uporządkowana hierarchicznie w sposób przejrzysty dla użytkownika;

6. wspierać efektywność procesu uczenia się poprzez aktywności umożliwiające samoocenę studenta oraz różnego typu interakcje ułatwiające przyswajanie, porządkowanie i utrwalanie wiedzy oraz rozwijanie umiejętności (np. umiejętność analizy, rozwiązywania problemów, doboru metod lub procedur odpowiednich do danej sytuacji);

7. zawierać narzędzia umożliwiające sprawdzenie stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia;

8. zostać przygotowany zgodnie ze standardami dostępności cyfrowej;

9. zawierać nazwę (pełną oraz skróconą) zgodną z nazwą przedmiotu oraz opis materiału e-learningowego uwzględniający wymagania początkowe, cele i zakładane efekty kształcenia (zgodne
z sylabusem przedmiotu), zasady korzystania, zasady oceniania oraz, w uzasadnionych przypadkach, słownik podstawowych pojęć;

10. zawierać imię i nazwisko autora;

11. zawierać informację o finansowaniu z projektu „e-Uczelnia – Nowoczesny Program Rozwoju” wraz z odpowiednim logo funduszy unijnych[[1]](#footnote-1)

Zgodnie z założeniami projektu „e-Uczelnia – Nowoczesny Program Rozwoju” wszystkie materiały e-learningowe powinny być umieszczone na platformie e-learningowej Collegium Civitas (Moodle), która znajduje się pod adresem: https://e-uczelnia.civitas.edu.pl oraz w Otwartych Zasobach Uczelni (OZU).

**Część II – Warunki opracowania zajęć**

Autor opracowujący materiał e-learningowy:

1. umieszcza na platformie uczelnianej odpowiednie materiały (o których mowa w Części I);
2. testuje je samodzielnie na platformie przed udostępnieniem;
3. przygotowuje pakiet (folder), w którym znajdują się pliki źródłowe głównych składowych materiału e-learningowego (np. pliki z rozszerzeniami: .story; .ppt);
4. poddaje się ocenie formalno-technicznej, usuwa wskazane usterki i uzupełnia braki;
5. poddaje się ewaluacji opracowanego e-kursu na postawie formularza oceny materiału e-learningowego[[2]](#footnote-2):
	* **innowacyjność i ogólna koncepcja:** opinia Prorektor(ki)a ds. dydaktycznych zgodnie
	z kryteriami:
6. **adekwatność** – zgodność koncepcji z wyjściową koncepcja zajęć, do których dany minikurs był przygotowany (0-30 punktów);
7. **atrakcyjność** – ocena, czy minikurs jest atrakcyjny merytorycznie, dydaktycznie i technicznie oraz sposobu ujęcia tematu (0-50 punktów);
8. **innowacyjność** – autorskie i nowoczesne ujęcie tematu (0-20 punktów);
	* **jakość merytoryczna:** opinia kierownika Katedry lub wyznaczonego przez niego pracownika Katedry zgodnie z kryteriami:
9. **zbieżność** – zbieżność i spójność treści zawartych w opracowanym materiale dydaktycznym z programem zajęć realizowanym poza przestrzenią wirtualną oceniana ze względu na efektywność łączenia tychże (0-25 punktów);
10. **aktualność** – aktualność stanu wiedzy, literatury, wykorzystywanych materiałów
i przykładów (0-25 punktów);
11. **kompletność** – poziom wyczerpania przedstawionego tematu oraz zawarcia kluczowych dla zagadnienia elementów (0-25 punktów);
12. **efektywność** – ocena efektywności dydaktycznej zaproponowanych metod kształcenia
w sensie szans na realizację zakładanych efektów uczenia (0-25 punktów);
	* **zgodność ze standardami zdalnego nauczania:** opinia specjalist(ki)y ds. edukacji online zgodnie z kryteriami:
13. **spójność i przejrzystość struktury** – hierarchiczne uporządkowanie treści na różnych poziomach materiału (0-30 punktów);
14. **zróżnicowanie form i funkcji interakcji** (0-30);
15. **różne typy informacji zwrotnej** (0-20);
16. **zgodność ze standardami UX** (0-10);
17. **koncepcja wizualna** – spójność, zgodność koncepcji wizualnej z tematyką (0-10).
18. Przed upublicznieniem materiału e-learningowego zamieszczonego na platformie e-learningowej Collegium Civitas, a po uzyskaniu wszystkich wymaganych opinii, materiał może zostać skierowany do Testera, w celu sprawdzenia go pod kątem ewentualnych błędów lub nieścisłości merytorycznych, językowych, technicznych lub nawigacyjnych.
19. Testerami mogą być pracownicy Collegium Civitas, jak również studenci: trzeciego roku studiów pierwszego stopnia oraz studiów drugiego stopnia.
20. Autor materiału zobowiązany jest do naniesienia niezbędnych poprawek wskazanych przez Testera oraz znajdujących się w opiniach Kierownika Katedry, Specjalisty ds. online oraz Prorektora ds. dydaktycznych w ramach I tury poprawek. Ostateczną decyzję o odbiorze
i udostepnieniu kursu podejmuje Prorektor ds. dydaktycznych. Instancją odwoławczą jest Rektor.
21. Autor materiału e-learningowego jest odpowiedzialny za pozyskanie zgodnie z prawem wszelkich licencji koniecznych do wykorzystywania materiałów zamieszczonych na platformie oraz za przygotowanie materiałów dydaktycznych z pełnym poszanowaniem praw autorskich osób trzecich.
22. Materiały udostępnione na platformie e-learningowej podlegają ochronie zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

Niniejsze Zasady stosuje się odpowiednio do procesu opracowania wszystkich materiałów
e-learningowych realizowanych w ramach projektu „e-Uczelnia – Nowoczesny Program Rozwoju”.

**INFORMACJE I DANE KONTAKTOWE**

**Opieka i nadzór merytoryczno-techniczny opracowywanych e-kursów w Collegium Civitas**

**Paulina Chechłacz**

Specjalistka ds. edukacji online

PKiN, piętro 10, pokój 1024,

e-mail: pchechlacz@civitas.edu.pl

Tel.: 515616146

1. Treść informacji oraz formatka z właściwym ologowaniem stanowią załącznik nr 1 do umowy. [↑](#footnote-ref-1)
2. Formularz oceny materiału e-learningowego stanowi załącznik nr 2 do umowy [↑](#footnote-ref-2)